



# de Zevensprong



CHRISTELIJKE DALTONSCHOOL



SCHOOL  
GIDS



2023  
2024



# Inhoud



## 1. DE SCHOOL | 4

- Dalton | 4
- Identiteit | 6
- Methodiek | 6
- Bewegingsonderwijs | 6
- Burgerschap | 6
- Verbindend Gezag | 6
- ICT | 7

## 2. ONDERWIJSONDERSTEUNING | 7

- Leerlingvolgsysteem | 7
- Ondersteuning leerlingen | 8
- Multidisciplinair overleg | 8
- Aanbod meer-begaafde leerlingen | 9
- Schoolmaatschappelijk werk | 9
- Schoolondersteuningsprofiel (SOP) | 9
- Jeugdgezondheidszorg | 9
- Logopedie | 10
- Fysiotherapie | 10

## 3. RESULTATEN | 10

## 4. OUDERS EN SCHOOL | 11

- Ouder & kindgesprekken | 11
- De Zevenklapper | 11
- Website | 11
- Rapport | 12
- Parro | 11

- In gesprek met de school | 11
- Medezeggenschapsraad (MR) | 12
- Ouderraad (OR) | 12
- Groepsouders en ouderhulp | 12
- Ouderbijdrage | 12
- Gescheiden ouders | 12

## 5. AANMELDEN NIEUWE LEERLINGEN | 13

- Aanmelden | 13
- In- en uitstroom | 13

## 6. SCHOOLREGELS | 14

- Schooltijden | 14
- Pesten | 14
- Interne vertrouwenspersoon | 14
- Externe vertrouwenspersoon | 14
- Verzuim / verlof | 15
- Fietsen | 15
- Gezond gedrag | 15
- Gevonden voorwerpen | 16
- Partou | 16
- Hoofdluis | 16
- Trakteren op verjaardagen | 16
- Pauses | 16

## CONTACT | 16

## INFORMATIEGIDS VIVENTE | 17



## WELKOM!

Voor u ligt de schoolgids van de Christelijke Daltonschool De Zevensprong. Door middel van deze gids maakt u kennis met onze school. Zo bent u na het lezen o.a. op de hoogte omtrent onze visie, kernwaarden en speerpunten. Mocht u naderhand nog vragen of opmerkingen hebben, dan luisteren we graag en staan u met plezier te woord in een persoonlijk gesprek om uw vragen te beantwoorden. Ook laten we u graag onze school van binnen zien bij een kennismakingsgesprek. Naast deze schoolgids kunt u tevens informatie over de Zevensprong vinden op onze website: [www.7sprong.nl](http://www.7sprong.nl).

De Zevensprong is een Christelijke Daltonschool. Dit betekent dat we ons onderwijs vormgeven vanuit de 5 Daltonpijlers en vanuit een Christelijke grondslag. De Bijbelverhalen gebruiken we ter inspiratie en als lessen in de dagelijkse gang van zaken. We hebben onze missie en visie geformuleerd in de volgende zin.

### **“STAP VOOR STAP JE EIGEN TALENTEN ONTDEKKEN!”**

Talentontwikkeling staat bij ons hoog in het vaandel. Mede door onze drie kernwaarden; respectvol, verbindend en ontwikkelend stimuleren we talentontwikkeling. Deze drie waarden staan centraal binnen ons team en zijn tekenend voor hoe wij binnen de muren van de school met elkaar om gaan. We zien graag dat onze leerlingen deze waarden meenemen tot ver buiten diezelfde muren.

In deze schoolgids gaan we dieper in op onze filosofie en aanpak en is allerlei praktische informatie te vinden over onze school.

Veel leesplezier!

Met vriendelijke groet,  
Het team van de Zevensprong



## 1. DE SCHOOL

De Zevensprong is gehuisvest in een gebouw dat de vorm heeft van een halve cirkel. Door deze unieke vorm staan alle klaslokalen nauw in verbinding met een grote open ruimte. Op deze manier geeft het gebouw ons Daltononderwijs een extra stimulans. Het team vindt het belangrijk dat alle leerlingen met plezier naar school gaan. In samenwerking met u als ouder realiseren wij kwalitatief hoogwaardig onderwijs waar wij trots op zijn en creëren we een schoolcultuur met een open, positieve en veilige sfeer, waarin ieder kind gekend wordt in wie het is. Op De Zevensprong leer je jezelf kennen en op jezelf te vertrouwen.

### Dalton

We werken vanuit een Daltonvisie met behulp van de bijbehorende vijf Daltonpijlers. Deze wijze van werken draagt bij aan de ontwikkeling van de (nog te ontdekken) talenten van de leerlingen.

## DALTON BEN JE DE HELE DAG

### Zelfstandigheid

Zelfstandigheid op de Zevensprong betekent zelfwerkzaamheid en zelfredzaamheid. We richten de lessen en leeromgeving zo in, dat leerlingen zelf initiatieven durven en kunnen nemen. We proberen de leerlingen uit te dagen om hun leertaken tot een goed einde te brengen. Deze manier van werken stimuleert het probleemoplossend denken van leerlingen. Om later als volwassene goed te kunnen functi-

oneren, moet een leerling leren beoordelen welke beslissingen hij of zij moet nemen en wat de gevolgen daarvan zijn.

Wij zijn bewust bezig met de 21<sup>st</sup> century skills en talentontwikkeling op de Zevensprong. Vanaf groep 4 is er voor iedere leerling een chromebook aanwezig. In groep 1 t/m 3 zijn er meerdere iPads beschikbaar. Voor het vak wereldoriëntatie maken wij gebruik van de methode 4x Wijzer. De digitale hulpmiddelen worden veelzijdig ingezet tijdens deze lessen. Tevens richt 4x Wijzer zich op het ontwikkelen van de talenten van leerlingen.

### Verantwoordelijkheid

Leerlingen leren initiatief te nemen en krijgen ruimte binnen de geboden kaders om naar eigen inzicht te werken. Hiermee bereiden wij hen voor op de maatschappij waarin zij verantwoorde keuzes moeten maken. Tevens geven wij leerlingen verantwoordelijkheid, zodat zij mede-eigenaar worden over hun leerproces.

De leerkrachten begeleiden de leerlingen in het zich verantwoordelijk laten voelen voor het eigen leerproces en de omgang met leermiddelen. Leerlingen krijgen de mogelijkheid om te experimenteren, maar worden tegelijk ook geconfronteerd met de relatie tussen wat ze doen en wat het oplevert. Dit moet voor de leerlingen een leerproces zijn, waarin zelfkennis en zelfinschatting een steeds grotere rol gaat spelen. Vrijheidsbeleving moet samengaan met het verantwoordelijkheidsgevoel voor het eigen functioneren ten opzichte van de andere leerlingen en de leerkracht. De beperking van



## “DALTON BEN JE DE HELE DAG”



deze vrijheid ligt enerzijds in de werkopdracht genoemd op het taakbord, de dagplanning en op de taakbrief, en anderzijds in het dragen van de verantwoordelijkheid die de leerling krijgt toebedeeld. Het is de taak van de leerkrachten om iedere leerling de benodigde structuur te bieden en te leren deze vrijheid binnen grenzen te hanteren.

### **Samenwerken**

Op onze school biedt de leerkracht (vrijwel) elke dag de mogelijkheid om samen te werken. Samenwerken is een vaardigheid die het leren kan vergemakkelijken. Op De Zevensprong willen we met de leerlingen, leerkrachten, ouders en schoolleiding op een natuurlijke en gestructureerde wijze samen leren, leven en werken.

De leerlingen leren samen te werken d.m.v. “maatjes” en door coöperatieve werkvormen die de leerkracht aanreikt. Al doende leren leerlingen dat samenwerken ook betekent luisteren naar elkaars ideeën en respect hebben voor elkaars opvattingen. Leerlingen doen minimaal twee keer in de week maatjeswerk tijdens hun taaktijd. Aangezien een leerling iedere twee weken een ander maatje toegewezen krijgt, verwachten wij dat zij kunnen samenwerken met al hun klasgenoten.

### **Effectiviteit**

Daltononderwijs is in eerste instantie gericht op de leerontwikkeling van leerlingen, het behalen van goede onderwijsresultaten. Daarnaast draagt ons Daltononderwijs bij aan de persoonsontwikkeling van onze leerlingen. We willen leerlingen motiveren en stimuleren om, op hun

eigen niveau, bij te dragen aan de maatschappij. Daarnaast leren we ze verantwoordelijkheid te nemen en te dragen voor keuzes die ze maken.

De kracht van het Daltononderwijs is dat de inzet op de persoonsontwikkeling sterk bijdraagt aan het behalen van goede onderwijsresultaten.

Om dit te kunnen bereiken is het onderwijs op De Zevensprong gericht op een effectieve inzet van tijd, menskracht en middelen. De lessen op een Daltonschool zijn onderverdeeld in instructie-uren en (Dalton- of) taakuren. Deze taakwerktijd biedt leerlingen gelegenheid zelfstandig aan het werk te gaan.

Leerlingen kunnen in grote mate zelf bepalen aan welke taak zij waar en met wie willen werken. Zij houden hun aanpak en vorderingen zelfstandig bij op de taakbrief. De taakbrief biedt optimaal gelegenheid voor leerkracht én leerling om doelmatig en functioneel te werken.

### **Reflecteren**

Reflectie is een kernwaarde die alle vier de bovenstaande kernwaarden ondersteunt en probeert te versterken. Door na te denken over je eigen gedrag en werk, leer je jezelf en de ander beter begrijpen. Door reflecteren structureel in het lesprogramma op te nemen - door het voeren van kindgesprekken op verschillende manieren, passend bij de leeftijd van leerlingen - krijgen de leerlingen meer inzicht in hun eigen leerproces. Dit gebeurt zowel op groepsniveau als op individueel niveau.

In iedere bouw wordt gereflecteerd op een passende wijze bij de leeftijd van de leerlingen.



## Identiteit

Naast een Daltonschool zijn wij ook een Christelijke school. Dit betekent dat wij normen en waarden nastreven vanuit de Bijbelverhalen. Wij geven de leerlingen mee wat Jezus ons heeft voorgeleefd en zien dit terug in de omgang met elkaar. We bieden ruimte aan ieder individu en er is respect voor ieders inbreng. Ieder jaar worden de Christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen, gevierd.

## Methodiek

### Rekenen

Groep 1 t/m 8 • Met Sprongen Vooruit

Groep 3 t/m 8 • Pluspunt 4.0

### Taal

Groep 1 en 2 • Schatkist (als inspiratiebron)

Groep 3 t/m 8 • Taal Actief

### Spelling

Groep 3 t/m 8 • Taal Actief

### Aanvankelijk Lezen

Groep 3 • Lijn 3

### Technisch Lezen

Groep 4 t/m 8 • Estafette

### Begrijpend lezen

Groep 4 t/m 8 • Nieuwsbegrip

### Wereldoriëntatie

Groep 1 t/m 8 • 4 x Wijzer

### Verkeer

Groep 1 t/m 8 • Veilig Verkeer Nederland

### Expressie

Groep 1 t/m 8 • Laat Maar Zien

### Engels

Groep 5 t/m 8 • Join In

### Sociaal Emotioneel

Groep 1 t/m 8 • Kwink

### Godsdienst

Groep 1 t/m 8 • Kind op Maandag

## Bewegingsonderwijs

De gymlessen worden verzorgd door een vakdocent bewegingsonderwijs. Groep 1 en 2 krijgen gymles op school in het speellokaal en voor de gymlessen van groep 3 t/ 8 maken we gebruik van de sporthallen in de wijk. De leerlingen dragen sportkleding en gym schoenen tijdens de gymlessen.

## Burgerschap

De samenleving verwacht dat het onderwijs inspeelt op maatschappelijke veranderingen. Hierbij hoort dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen en ervoor zorgen dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten. Hoe en waarom moeten er regels worden opgesteld en hoe ga je daarmee om? Hoe kom je tot een leefbare multiculturele samenleving waarin wederzijds respect ontstaat? Daarom besteden we hier vooral tijdens de godsdienstlessen, de 4x Wijzer-lessen en de kringgesprekken aandacht aan. Uiteraard zijn actuele gebeurtenissen regelmatig aanleiding om met elkaar in gesprek te gaan over wat er speelt in de wereld.

## Verbindend Gezag

Verbindend Gezag richt zich op het gedrag van de leerkracht en geeft handvatten om vanuit zichzelf en het eigen gedrag op een indirecte manier het gedrag van de leerling positief te beïnvloeden. Leerkrachten zijn getraind om hun houding en taalgebruik richting de leerling, (trainen in deze cursus hun houding en taal richting de leerling om op deze manier te werken) vanuit de visie 'geweldloos verzet' te gebruiken. Doordat alle



medewerkers dezelfde methode hanteren, streven wij ernaar om allemaal dezelfde taal te spreken richting de leerlingen. Essentieel bij Verbindend Gezag is een goede communicatie tussen school en ouders over het gedrag van de leerling. Vandaar dat we graag korte lijntjes houden.

Op school hanteren we 3 algemene schoolregels:

- We praten op een rustige en vriendelijke manier met elkaar.
- Geïrriteerd of boos zijn mag, de mensen om je heen mogen er geen last van hebben.
- Een opdracht lastig of niet leuk vinden mag, de opdracht wordt wel gedaan.

## ICT

Op De Zevensprong gebruiken we ICT om de leeromgeving en het leerproces van de leerlingen te optimaliseren. Voor de leerlingen van groep 4 t/m 8 is een Chromebook beschikbaar waarop digitale verwerking kan plaatsvinden. Voor de groepen 1 t/m 3 zijn iPads beschikbaar waarop lesstof geoefend kan worden.

Leerlingen werken aan hun ICT-vaardigheden, hun eigen gekozen doelen en op hun eigen niveau, waarbij ze directe feedback ontvangen. Onderwijspersoneel kan de ontwikkeling digitaal volgen en gedifferentieerd interventies toepassen om de kwaliteit van het onderwijs te versterken.

Wij werken aan digitale geletterdheid door ICT op verschillende manieren in te zetten en aan te bieden. Door die verschillende manieren leren de leerlingen veilig, kritisch, effectief en bewust gebruik te maken van ICT, nu en in de toekomst.

De Chromebook wordt door school aangeschaft en er wordt van de leerlingen verwacht dat zij er voorzichtig en zorgvuldig mee om gaan. Indien een device moedwillig beschadigd of kapot raakt, zal de school de ouder(s)/verzorger(s) vragen de kosten te verhalen op hun WA-verzekering. Tevens schaft De Zevensprong oordopjes aan voor alle leerlingen vanaf groep 4. Wanneer deze per abuis stuk gaan dan krijgen de leerlingen nieuwe. Bij onzorgvuldig gebruik kunnen leerlingen voor €2,50 nieuwe kopen op school of zelf eigen oordopjes meenemen.

## 2. ONDERWIJS- ONDERSTEUNING

### Leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling van de leerlingen wordt door middel van allerlei gegevens bijgehouden in ParnasSys. Dit is een digitaal leerlingvolgsysteem waarin de dossiers van de leerlingen zijn terug te vinden. Tot deze dossiers horen o.a. observaties van de leerkracht, verslagen van gesprekken, resultaten van methodetoetsen en niet-methodetoetsen. Laatstgenoemde zijn landelijk genormeerde toetsen (cito). Deze worden per half jaar afgenomen voor de schoolvakken rekenen, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen, studievoordigheden en woordenschat. Als ouder heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien. De gegevens van de ontwikkeling en resultaten staan vermeld in het rapport dat de leerlingen twee keer per jaar mee naar huis nemen. In de groepen 1 en 2 worden geen



halfjaarlijkse toetsen afgenomen, maar maken wij gebruik van de 'leerlijnen groep 1 en 2'. Dit is een observatiemethode van ParnasSys. De verslagen hiervan zijn te lezen in het rapport.

Uiteindelijk worden de verzamelde gegevens per half jaar besproken in de groepsbesprekingen. Hierbij bundelen we op school de krachten van leerkrachten en intern begeleider om tot de juiste handelingen te komen in de klas.

Uiteraard houden we u op de hoogte van de ontwikkeling van uw zoon of dochter door gesprekken met u in te plannen op verschillende momenten in het jaar. Verderop in deze schoolgids kunt u daar meer informatie over vinden.

### **Ondersteuning leerlingen**

Door de kernwaarden van het Daltononderwijs in te zetten, stimuleren wij de zelfstandigheid van onze leerlingen. Hierdoor creëren wij ruimte binnen de lestijd waarin de leerkracht, leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten 'passend onderwijs' kunnen aanbieden. Zo kunnen leerlingen die een specifiek doel lastig vinden extra hulp ontvangen. Deze extra hulp wordt door de leerkrachten en intern begeleider regelmatig geëvalueerd. De ontwikkeling van de leerlingen met een specifieke behoefte wordt door de intern begeleider nauwlettend in de gaten gehouden en per jaar plannen we een aantal momenten om de ontwikkeling van de leerlingen te bespreken. U wordt als ouder altijd op de hoogte hiervan gehouden door bijvoorbeeld de oudergesprekken.

Als het blijkt dat de zorgmaatregelen te weinig effect hebben op de ontwikkeling van de leerling bespreken we dit in een leerlingbespreking. Hierbij is ook een orthopedagoog van een expertisecentrum aanwezig. Ouders zijn hiervan van tevoren op de hoogte gesteld en hebben toestemming gegeven. Samen wordt er gezocht naar de meest passende aanpak behorend bij de behoeften van de leerling. De ene keer is een kleine aanpassing genoeg om te voldoen aan de onderwijsbehoefte, terwijl in andere gevallen de aanpassing ingrijpender is. Zo kan iemand een eigen leerlijn volgen op een bepaald vak, doubleren of doorschuiven naar een hogere klas. Het welbevinden van de leerling heeft bij dit soort beslissingen altijd de prioriteit.

### **Multidisciplinair overleg**

Bij complexere leervragen kan een leerling besproken worden in een Multidisciplinair overleg (MDO). Dit gebeurt in het Zorg Advies Team (ZAT). Bij deze overleggen zijn naast de leerkracht, ouders en internbegeleider ook een orthopedagoog, een schoolmaatschappelijk werkster en schoolverpleegkundige aanwezig. In uitzonderlijke gevallen kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag van een leerling. Dan zal de school, in overleg met ouders, een aanmelding doen bij de Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid. Deze commissie neemt het besluit over de toelating van de leerling tot het speciaal basisonderwijs.





### **Aanbod meer-begaafde leerlingen**

Leerlingen uit groep 7 en 8 die leerstof van een hoger niveau aankunnen dan het reguliere lesaanbod, afhankelijk van het aantal beschikbare plaatsen, nemen deel aan de Eurekalessen. Deze lessen worden verzorgd op middelbare scholen, namelijk het Carolus Clusius College, het Meander College en het Thomas a Kempis College. Intern wordt bekeken welke leerlingen voor de Eurekalessen in aanmerking komen. Voor leerlingen die meer aankunnen dan de reguliere leerstof en met een aanvullende leervraag die niet beantwoord kan worden in de klas, organiseert Vivente Columbuslessen. Deze worden voor De Zevensprong gezamenlijk georganiseerd met de andere scholen van Vivente in Stadshagen en Westenhofte. Naast de Eureka- en Columbuslessen bieden we op school ook het programma de "Pittige Plustorens" aan. Dit programma is voor de groepen 3 t/m 8 en bestaat uit uitdagende opdrachten voor meer-begaafde leerlingen.

### **Schoolmaatschappelijk werk**

Vanuit het Sociaal Wijkteam is er een schoolmaatschappelijk werkster verbonden aan de school. Deze Jeugd- en Gezinswerker werkt op verschillende scholen en op andere plekken in de wijk. Zowel ouders als leerkrachten kunnen bij deze functionaris terecht met vragen over opgroeien en opvoeden. Gezamenlijk kan gekeken worden naar wat wel en niet goed gaat en welke oplossingsrichtingen er zijn bij knelpunten. Soms zijn er problemen die extra aandacht vragen en is specialistische jeugdhulp nodig. Vanuit de

verbinding met het Sociaal Wijkteam kan dergelijke hulp ingezet worden. De gemeente is verantwoordelijk voor het faciliteren van de hulp. Ouders zijn welkom voor een gesprek of korte praktische vragen. Nadia Bendriss is de maatschappelijk werkster die aan de Zevensprong verbonden is. Via de intern begeleider is het mogelijk contact met haar op te nemen.

### **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Op alle scholen van Vivente willen wij de leerlingen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat alle scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen (leerkrachten) die net wat meer kennis hebben op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. Alle scholen hebben dit beschreven in hun SOP. Het SOP van de Zevensprong geeft het profiel van onze school weer, waaruit naar voren komt waar de deskundigheid van ons team ligt. In dit SOP verwijzen we ook naar de website van Scholen op de Kaart. Het SOP is opvraagbaar bij de schooldirectie.

### **Jeugdgezondheidszorg**

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De GGD monitort leerlingen en begeleidt ouders bij de ontwikkeling en opvoeding van hun kind. Naast de gezondheidsonderzoeken die de GGD uitvoert, kunnen zij ook met de school en/of ouders meedenken bij vragen of signalen en helpen ze graag bij oplossingsrichtingen.



### Gezondheidsonderzoeken

De GGD voert ook gezondheidsonderzoeken uit bij leerlingen in de leeftijd van 5 en 10 jaar. Komend schooljaar wordt onderstaande werkwijze gehanteerd:

- Gezondheidsonderzoek rond de 5 jaar.
- Gezondheidsonderzoek rond de 10,5 jaar.
- Groepsvoorlichting groep 8.

*Meer informatie vindt u op pagina 27.*

### Logopedie

Op de Zevensprong wordt voor vijfjarigen een logopedie screening aangeboden. De uitkomst van deze screening toont aan of logopedische ondersteuning wenselijk is. De logopedist biedt ondersteuning bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Indien u gebruik wilt maken van de logopedie, kunt u zich melden bij de intern begeleider. Voor een vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig.

### Fysiotherapie

De kinderfysiotherapeut biedt ondersteuning bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijfmotoriek) als op het gebied van grove motoriek. Op de website van Moorkids vindt u meer informatie ([www.moor-kids.nl](http://www.moor-kids.nl)). Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens vinden spelenderwijs motorische onderzoeken plaats. Aan de hand hiervan geeft de kinderfysiotherapeut advies over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket.

## 3. RESULTATEN

U heeft ieder schooljaar geregeld contact met de leerkracht door middel van (10 minuten-) gesprekken. U kunt hierin van gedachten wisselen over de ontwikkeling van uw kind en de leerkracht brengt u op de hoogte van de behaalde scores op de landelijke- en methodetoetsen. In deze gesprekken kunt u ook vragen stellen over het rapport dat twee keer per jaar mee naar huis gaat. In groep 7 voeren de leerkrachten met ouders en leerlingen een voorlopig adviesgesprek. Bij dit advies wordt gekeken naar de Citoresultaten van de leerling in de voorgaande jaren. Uiteraard wordt er breder gekeken dan alleen Citoresultaten en is het advies mede gebaseerd op de motivatie en (werk)houding van de leerling. De leerkracht van groep acht stelt in samenwerking met de intern begeleider eind januari een definitief advies op. Ditzelfde advies wordt in februari met de leerling en ouders besproken. De eindtoets van Cito vindt plaats in april. De uitslag hiervan kan, mits deze hoger uitvalt, het advies nog beïnvloeden. Uiteindelijk melden ouders de leerling aan bij de school van hun keuze. Het advies van de basisschool wordt hierbij vermeld.

Dit kan invloed hebben op de toelating van de leerling.

### Een overzicht omtrent de gemiddelde score van Cito-eindtoets in de afgelopen jaren:

Schooljaar 2019 - 2020: Geen, i.v.m. Covid-19  
Schooljaar 2020 - 2021: 533,9  
Schooljaar 2021 - 2022: 534,1  
Schooljaar 2022 - 2023: 533,7



Deze scores zijn inclusief leerlingen met een eigen leerlijn.

Hieronder kunt u percentages vinden over de adviezen die de Zevensprong heeft gegeven aan onze leerlingen richting het voortgezet onderwijs in het schooljaar 2022-2023.

VWO:

HAVO/VWO:

HAVO:

HAVO/VMBO T:

VMBO T:

VMBO K/T:

VMBO K:

VMBO K/B:

VMBO B:

## 4. OUDERS EN SCHOOL

Op De Zevensprong vormen ouders samen met de leerkrachten een team en werken samen aan de ontwikkeling van de leerling. Deze gezamenlijke verantwoordelijkheid is in het belang van de leerling, waarin een respectvolle, vertrouwelijke en open samenwerking tot stand komt. Goede communicatie is hierbij de basis. Ieder schooljaar zijn er verschillende vormen van communicatie.

### Ouder & kindgesprekken

In de loop van het schooljaar zijn er een aantal momenten waarin ouders en leerkracht samen in gesprek gaan. Vanaf groep 4 is het de bedoeling dat de leerlingen ook aanwezig zijn bij deze gesprekken. De oudergesprekken aan het begin,

midden (feb) en het einde van het schooljaar zijn verplicht. Een tweetal andere momenten zijn facultatief. U kunt u uzelf inschrijven voor een gesprek indien u iets wil bespreken met de leerkracht. Het kan zijn dat de leerkracht u graag wilt spreken en een uitnodiging stuurt voor een gesprek tijdens de facultatieve gespreksweek. Voor de data van de gesprekken verwijzen wij u naar de schoolapp of website van de school.

### De Zevenklapper

Iedere twee weken ontvangt u 'De Zevenklapper'. Deze kunt u vinden in Parro. Hierin leest u het meest actuele nieuws.

### Website

Op de website [7sprong.nl](https://7sprong.nl) kunt u alle informatie omtrent onze school vinden. Deze wordt actueel gehouden door de hulp van ouders.

### Rapport

Twee keer per jaar nemen de leerlingen hun rapport mee naar huis. Hierdoor krijgt u een overzicht van de ontwikkeling van de leerling.

### Parro

De Zevensprong maakt gebruik van Parro. Een app/programma voor de communicatie tussen ouders en school. Persoonlijke gesprekken, groeps- en schoolbrede berichten worden gecommuniceerd via deze app. Ook ontvangt u de nieuwsbrief en schrijven ouders zich in voor oudergesprekken via Parro.

### In gesprek met de school

Het contact tussen u en de school/leerkracht hoeft zich niet te beperken tot de hiervoor genoemde



communicatiemiddelen en momenten. Mocht u vragen hebben, schroom niet en kom naar school, mail of bel ons. Wij staan u graag te woord. Wel vragen we u om ná schooltijd contact met de leerkracht te leggen. Op deze manier voorkomen we dat de lessen verstoord worden.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

De MR werkt samen met het schoolbestuur om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen. De MR denkt en beslist mee over allerlei hoofdlijnen op school. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, een instemmings- of adviesbevoegdheid. De MR bestaat uit 3 ouders en 3 personeelsleden. Een zittingstermijn in de MR bestaat uit 4 jaar. Beschikbare vacatures voor de MR worden verspreid in de Zevenklapper. Is er een vacature en mocht u interesse hebben? Dan zien we graag u reactie tegemoet via het mailadres van de MR: [mr.7sprong@vivente.nu](mailto:mr.7sprong@vivente.nu). Voor alle vragen of opmerkingen richting de MR kunt u hetzelfde mailadres gebruiken.

### **Ouderraad (OR)**

Binnen De Zevensprong is er een ouderraad actief. De ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste ouders die de school ondersteunt bij activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en de avondvierdaagse. Op school zijn diverse activiteiten/commissies waarin de OR meewerkt. De OR kan ook zelf met ideeën komen.

### **Groepsouders en ouderhulp**

In elke groep zijn er 1 of 2 groepsouders. Zij assisteren de leerkracht bij het organiseren van diverse activiteiten. Denk hier bijvoorbeeld aan onderwijsactiviteiten als museumbezoek of bibli-

otheekbezoek, sportactiviteiten, excursies ondersteunende activiteiten als reparaties, klussen, schoonmaken, versieren, etc. De groepsouders kunnen hierbij zelfstandig helpen, of kunnen de leerkracht assisteren door ervoor te zorgen dat andere ouders ingeschakeld kunnen worden.

### **Ouderbijdrage**

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage en bedraagt 25 euro per jaar. De betaling loopt via het programma Schoolkassa. Ouders ontvangen per mail een betaalverzoek. De hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage wordt jaarlijks door het bevoegd gezag vastgesteld op voorstel van de OR en/of de schoolleiding en is goedgekeurd door de oudergeleding van de MR. Naast de vrijwillige ouderbijdrage hanteren wij als school een bijdrage voor het schoolreisje en schoolkamp. Deze inning verloopt via de school. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten. We sluiten geen leerlingen uit wanneer hun ouders/verzorgers de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

### **Gescheiden ouders**

We voorzien beide ouders van informatie over de leerling en hebben dan ook beide contactgegevens nodig. Echter kan het zijn dat we door een beslissing van de rechter hier een uitzondering op moeten maken. De details hierover zijn te vinden in een protocol, welke te vinden is op de website. Indien er een wijziging plaats vindt in uw contactgegevens, meld dit dan bij de leerkracht.



## 5. AANMELDEN NIEUWE LEERLINGEN

### Aanmelden

Bent u op zoek naar een basisschool voor uw zoon of dochter en bent u nieuwsgierig geworden naar De Zevensprong? Wij nodigen u graag uit voor kennismaking en een rondleiding door onze school. Uw zoon of dochter is uiteraard ook van harte welkom bij deze kennismaking.

Om al wat wegwijs te worden bij ons op school kunnen toekomstige leerlingen twee ochtenden in de kleuterklas wennen. In overleg met de leerkracht kunt u dit plannen. Normaliter vinden deze ochtenden ongeveer twee weken voor de eerste 'echte' schooldag plaats.

Op De Zevensprong willen we iedere leerling een passende onderwijsplek bieden. Daarom maken wij gebruik van een aanmeldingsformulier. Naast het aanmeldformulier ontvangt u een inschrijfformulier. Het is erg belangrijk dat dit formulier zo eerlijk mogelijk wordt ingevuld. Alleen met de juiste informatie kunnen we beoordelen of wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van uw zoon of dochter. Naast het aanmeldformulier kunnen wij andere instanties vragen om informatie te verstrekken over uw zoon of dochter. Wij hebben maximaal 10 weken de tijd om uit te zoeken of er voldaan kan worden aan de onderwijsbehoeften. Hierna kan een leerling definitief worden ingeschreven. Echter kan het ook zo zijn dat wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van uw zoon of dochter. In dit geval zullen wij, samen met u, op zoek gaan naar een passende onderwijsplaats.

Na de inschrijving nemen wij ruim een maand voor de vierde verjaardag contact met u op. In dit bericht vindt u meer informatie over de nieuwe klas, contact gegevens van de leerkracht en andere benodigde informatie.

Zo gauw uw kind aangemeld is wordt hij/zij ingedeeld in één van de onderbouwgroepen. We hebben ervaren dat er gedurende het schooljaar soms meer leerlingen instromen dan verwacht. Dit kan het probleem opleveren dat bepaalde groepen hierdoor te groot worden. We zijn dan genoodzaakt om groepjes leerlingen te verplaatsen naar een andere groep. We willen dit zoveel mogelijk voorkomen, maar we kunnen dit vooraf niet altijd goed inschatten. Mocht het zover komen, dan zullen we hierover met u communiceren. We gaan ervan uit dat we de groepen zodanig ingedeeld hebben dat dit geen tussentijdse bewegingen gaat opleveren.

### In- en uitstroom

Wanneer een leerling later bij ons op school instroomt, door bijvoorbeeld een verhuizing, zorgt de 'oude' school voor de overdracht van de leerling. Hierbij behoren de toetsresultaten en observaties van de desbetreffende leerling. Hierdoor is alleen een inschrijfformulier nodig en vervalt het aanmeldingsformulier.

Indien een leerling de Zevensprong vroegtijdig verlaat, zorgen wij ervoor dat die zo soepel mogelijk verloopt voor de leerling. We maken een onderwijskundig rapport, waarin o.a. de informatie terug te vinden is uit ons leerlingvolgsysteem.



## 6. SCHOOLREGELS

### Schooltijden

Op De Zevensprong maken we gebruik van een continuooster. Dit houdt in dat de leerlingen tussen de middag op school blijven om te eten. De schooldagen beginnen om 8.30 uur en eindigen om 14.30 uur, met uitzondering van de woensdag. Deze dag eindigt de schooldag om 12.30 uur. De deuren gaan om 8.20 uur open. Vanaf dan kunnen de leerlingen naar de klas gaan. Om 8.30 uur gaan de deuren weer dicht en starten de lessen.

Om de klassen de dag in alle rust te laten starten, vragen wij ouders/verzorgers om buiten afscheid te nemen van hun kinderen.

Bij ziekte of andere redenen van afwezigheid vragen wij u om contact op te nemen met de school. Dit kan door uw zoon of dochter af te melden via Parro.

### Pesten

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op school. Hierbij is het belangrijk dat u met uw verhaal bij iemand terecht kunt. Schroom alstublieft niet in deze gevallen. U kunt op school contact opnemen met de interne vertrouwenspersonen. Uiteraard is het ook mogelijk om de leerkracht in gesprek te gaan wanneer u zorgen heeft rondom pestgedrag.

### Interne vertrouwenspersoon

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met

klachten of bezwaren de juiste weg te wijzen. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk.

### Contactgegevens interne vertrouwenspersonen/ aanspreekpunt pesten

onderbouw: [ineke.bakker@vivente.nu](mailto:ineke.bakker@vivente.nu)  
(is Ineke van de Dijk)  
bovenbouw: [petra.dijkstra@vivente.nu](mailto:petra.dijkstra@vivente.nu)

### Externe vertrouwenspersoon

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.

De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam aan de Gereformeerde Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast onze scholen is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen en van scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs en binnen het HBO.

### Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Henk Grit • [hgrit@viaa.nl](mailto:hgrit@viaa.nl)  
T 038 425 5542 / 06 2432 1661  
*Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)*



## Verzuim/verlof

De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk weten we dat er altijd een reden kan zijn, waarom een kind te laat op school komt, of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht.

Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden via een formulier dat te vinden is op de website. Hier vindt u meer informatie over de voorwaarden omtrent het aanvragen van verlof. Bij ziekte of (huis)arts bezoek verwachten wij een melding via Parro. Wij willen graag weten waar een leerling is, als het niet op school is.

Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

### Het verzuimbeleid op een rijtje:

- Leerlingen zijn tussen 8.20 en 8.30 uur in de klas; om 8.30 uur start de les. Bij te laat komen wordt een aantekening door de leerkracht gemaakt.
- Wanneer leerlingen meer dan 3x te laat gekomen zijn in een korte periode wordt er contact opgenomen met de ouders.
- Wanneer een leerling afwezig is, zonder dat wij daarvan de reden weten, betekent dit dat een leerling ongeoorloofd afwezig is. Zorg dus dat

u de school op de hoogte brengt van de reden van het verzuim.

- Mocht het verzuim zonder geldige reden uitkomen op een totaal van 16 uur lestijd gedurende een periode van 4 op een volgende lesweken wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
- Wanneer een leerling vaker ziekgemeld wordt dan gemiddeld (meer dan 10 dagen per jaar) wordt met u als ouder besproken wat de oorzaak zou kunnen zijn. Ook hiervan zijn wij verplicht om een melding te doen.
- Tijdens de rapportgesprekken wordt het verzuim van uw zoon of dochter besproken.

Bij luxeverzuim, d.w.z. dat een leerling zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie is gegaan, zijn wij altijd verplicht om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

## Fietsen

Om de school heen is een fietsenstalling geplaatst. De afspraak is dat leerlingen hun fiets parkeren ter hoogte van het lokaal waarin ze dat schooljaar les krijgen. Het parkeren van fietsen is op eigen risico.

## Gezond gedrag

Kennis over gezondheid vinden we belangrijk op De Zevensprong. We leren de leerlingen hoe je gezondheid kan bevorderen en behouden. We laten dit onderwerp in groep 1 t/m 8 terugkomen tijdens onze (biologie)lessen, maar ook in de praktijk van alledag. We vragen u nadrukkelijk uw kind gezond eten en drinken mee te geven. Voor de ochtendpauze is een beker water of sap en wat fruit vaak voldoende.



### **Gevonden voorwerpen**

Iets kwijtgeraakt op school? De gevonden voorwerpen worden verzameld bij de informatiebalie die te vinden is bij de hoofdingang. Indra Gajadin kan u hiermee verder helpen.

### **Partou**

De Zevensprong en Partou werken intensief samen. Partou is gevestigd in het gebouw van de school en verzorgt voor- en naschoolse opvang en peuteropvang. Door de intensieve samenwerking tussen Partou en De Zevensprong werkt de opvang ook vanuit de kernwaarden van Dalton. De ontwikkelingen zijn gestart om gezamenlijk een Dalton Kindcentrum te vormen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met [mannagras@partou.nl](mailto:mannagras@partou.nl) of een kijkje nemen op de site: [www.partou.nl/mannagras](http://www.partou.nl/mannagras).

### **Hoofdluis**

Dit schooljaar vragen we u om thuis zelf uw zoon of dochter te controleren op luizen en neten. Wanneer u luizen/neten constateert dan horen wij dit graag, zodat wij de andere ouders kunnen inlichten.

### **Trakteren op verjaardagen**

Op school trakteren de leerlingen in hun eigen klas. Er hoeft geen traktatie meegenomen te worden voor andere leerkrachten omdat de leerlingen de klassen niet rondgaan met een traktatie. Onze voorkeur gaat uit naar een bescheiden en gezonde traktatie.

### **Pauzes**

Alle leerlingen hebben twee keer per dag pauze. Er wordt in de pauzes buiten gespeeld, tenzij

weersomstandigheden dit niet toelaten. Hierbij maken we gebruik van ons schoolplein, het aangrenzende voetbalveld en het park naast de school. De lunch wordt gegeten in het eigen klaslokaal.

## **CONTACT**

### **CDS De Zevensprong**

Mannagras 30, 8043 KD Zwolle  
T 038 420 1840  
[www.7sprong.nl](http://www.7sprong.nl)

### **Directeur:**

Corine Mulling  
[corine.mulling@vivente.nu](mailto:corine.mulling@vivente.nu)

### **Intern begeleider:**

Marieke van Ravenhorst  
[Marieke.van.ravenhorst@vivente.nu](mailto:Marieke.van.ravenhorst@vivente.nu)

### **Voorzitter Medezeggenschapraad (MR):**

Irene Huinink  
[mr.7sprong@vivente.nu](mailto:mr.7sprong@vivente.nu)

### **Voorzitter ouderraad (OR):**

Vacant



# KRACHTIG EN PRACHTIG ONDERWIJS



**vivente** 

CHRISTELIJK BASISONDERWIJS ZWOLLE

krachtig  
en prachtig  
onderwijs

## VIVENTE

Vivente is de stichting in Zwolle die christelijk onderwijs verzorgt aan én voor kinderen. Onder onze stichting vallen 16 basisscholen met verschillende onderwijsconcepten (jaarklassensysteem, Early-Bird, Daltononderwijs en faseonderwijs), een school voor speciaal basisonderwijs en een ondersteunend dienstenbureau.

Voor de periode 2023-2027 is ons beleid geformuleerd in het Koersplan 2023-2027 met als titel **“Krachtig en prachtig onderwijs”**.

Ons Koersplan geeft richting voor de komende vier jaar en we willen onze leerlingen goed voorbereiden op de wereld waarin ze opgroeien én ze voorbereiden op het vervolgonderwijs. Daarbij hebben we volop aandacht voor het ontwikkelen van hun talenten, zowel op kennisgebied als ook op menswording. Ze mogen opgroeien tot volwaardige medeburgers.

We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin zij vanuit hun eigen betekenis van toegevoegde waarde zijn voor de samenleving waar zij deel van uitmaken. Gebaseerd op de oorsprong vanuit de christelijke traditie en het christelijke geloof, vertaald in de woorden geloof, hoop en liefde.

## WIJZE VAN BESTUREN

Het bestuur is eindverantwoordelijk in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij leidend. De manier waarop Vivente wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

- de raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;
- het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;
- de directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen

instemming- of advies bevoegdheden;

- de medezeggenschapsraden van de scholen adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden.

## CONTACTGEGEVENS

Het postadres van Vivente is:

Postbus 40220 • 8004 DE ZWOLLE

Het bezoekadres is

Dobbe 73a • 8023 JX ZWOLLE

Tel. 038 -355 65 70

Email: [kantoor@vivente.nu](mailto:kantoor@vivente.nu)

## WEBSITE

Op onze website vindt u uitgebreide informatie over Vivente, over de scholen en over ons beleid.

> [www.vivente.nu](http://www.vivente.nu).

## GMR

Vivente kent een GMR. Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig uit de scholen. De raad overlegt met het bestuur. U kunt de GMR bereiken via [gmr@vivente.nu](mailto:gmr@vivente.nu). Het (G)MR reglement kunt u opvragen bij uw school.

## OUDERS EN / OF VERZORGERS

Partnerschap met ouders en de communicatie met ouders is heel belangrijk voor ons. Ouders worden bij de school en het onderwijs van hun kind betrokken. Ze hebben gelegenheid zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, ouderraad, oudervereniging of in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Daarnaast betrekken scholen op diverse manieren de ouders in het onderwijs of bij verschillende activiteiten.

## IDENTITEIT

De Vivente scholen werken vanuit de christelijke traditie. We vertellen de verhalen uit de Bijbel, we vieren en zijn samen onderweg. Daarbij is er



krachtig  
en prachtig  
onderwijs

ruimte voor veelkleurigheid en respecteren we elkaar. Identiteit is voor ons inclusief. Vanuit veelkleurigheid mag je de ander ontmoeten, leren we dat we samen verantwoordelijk zijn voor elkaar en benadrukken we ook dat we goed voor elkaar en de aarde moeten zorgen. Een duurzame maatschappij en wereld, begint bij vorming en kinderen. Daarin willen we hen meenemen en onderwijzen.

### **VISIE VAN VIVENTE**

Vivente staat voor 'krachtig en prachtig onderwijs'. In een veilige omgeving bieden we dege-lijk én uitdagend onderwijs. De leeromgeving is daarbij krachtig en ondersteunend. We vinden ons onderwijs ook prachtig omdat het kinderen verder helpt in de ontwikkeling en kinderen tot verwondering brengt over de wereld waarin ze opgroeien. We hebben hoge verwachtingen van kinderen. Ze zijn onze inzet waard. Dat zien we als onze dagelijkse uitdaging en opdracht.

### **VIVENTE EN PASSEND ONDERWIJS**

Vivente investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en bevordert dit door talenten van kinderen te ontdekken en te ontwikkelen. Wij bieden onderwijs dat voor alle kinderen passend is en als het nodig is, ontvangen zij daarbij extra ondersteuning.

Collega's en scholen die samenwerken zijn essentieel. Daarom hebben onze scholen onderling contact en streven ze naar het uitwisselen van deskundigheid en talenten.

Voor ieder kind wordt waar mogelijk binnen Vivente een passende plek gezocht. In sommige situaties kan voor een korte of langere periode gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) Onderwijs De Brug. Ook zijn we met andere besturen in de stad in gesprek over mogelijkheden om kinderen een gezamenlijke tijdelijke onderwijsplek (veelal bedoeld voor observatie) te kunnen bieden.

## **KERNTeam PASSEND ONDERWIJS EN HET ONDERSTEUNINGSTEAM**

De school zoekt naar een zo passend mogelijk aanbod, begeleiding en ondersteuning. Soms komt het voor dat de begeleiding van een leerling meer vraagt dan alleen les in de klas of een extra uitlegmoment. Om de leerling, de leerkracht en de school te kunnen ondersteunen bij deze vragen is er binnen onze organisatie het Kernteam Passend Onderwijs (KPO) werkzaam. In dit team zitten onderwijsdeskundigen, orthopedagogen en gedragsdeskundigen.

In geval van intensievere begeleiding, extra onderzoek of andere hulpvragen wordt het kind of de groep besproken binnen het ondersteuningsteam van de school. Ouder(s)/verzorger(s) en leerkracht worden uitgenodigd voor een Multidisciplinair overleg (MDO) met het ondersteuningsteam. De intern begeleider, de orthopedagoog vanuit het KPO, de jeugd- en gezinswerker vanuit de gemeente maken deel uit van dit ondersteuningsteam. Zij adviseren en begeleiden bij zorg rondom een leerling en indien besproken binnen het ondersteuningsteam kunnen zij ook onderzoek oppakken. Daar waar nodig kan ook de jeugd-

verpleegkundige van de GGD aansluiten. Als er externe hulpverlening betrokken is bij het kind, dan worden zij ook uitgenodigd om aan te sluiten.

### **Verantwoordelijkheden ondersteuningsteam**

- Intern begeleider: bewaken van de processen, aansturen van overleggen.
- Jeugd- en gezinswerker: advies en ondersteuning bij opvoedkundige vragen, waar nodig voeren van kindgesprekken of doorverwijzen naar andere vormen van hulpverlening.
- Orthopedagoog: advies en meedenken op het gebied van leer- en gedragsvragen van de leerling in de groep.

### **Toestemming van de ouder(s)/verzorger(s)**

- Het ondersteuningsteam maakt deel uit van de schoolorganisatie. De leerkracht kan ondersteuningsvragen op groeps- en of leerling-niveau voorleggen aan de intern begeleider en het ondersteuningsteam.
- Voor een observatie, kindgesprek en/of onderzoek bij een kind wordt er altijd toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s) van het kind.



- Voor een observatie en kindgesprek volstaat toestemming per e-mail.
- Voor onderzoek wordt gewerkt met een toestemmingsformulier en vindt altijd een intake met de ouders /verzorgers plaats.

## PRIVACY

In ons onderwijs worden leerlingen voorbereid op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis is. Het verwerken van informatie gebeurt zowel door leerkrachten als door leerlingen veel digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. Wij hebben hiervoor een privacyreglement en een privacystatement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe onze scholen omgaan met het bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid wordt ge(waar)borgd hoe, wie en onder welke voorwaarden met persoonsgegevens mag werken of deze mag inzien. Het protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders. Belangstellenden kunnen de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar [avg@vivente.nu](mailto:avg@vivente.nu). Ook hebben we een protocol 'omgaan met social media' in gebruik.

## VERZEKERINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID

### Ongevallenverzekering

Vivente heeft voor alle leerlingen een ongevalverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico. Schade aan

materiële zaken zoals brillen, beugels, kleding en vervoermiddelen zijn niet meeverzekerd. Geneeskundige en tandheelkundige kosten worden uitsluitend vergoed wanneer de eigen ziektekostenverzekering van de gedupeerde de kosten niet of niet volledig voor haar rekening neemt. De fysiotherapie -kosten worden vergoed nadat de fysiotherapie behandelingen vanuit de eigen ziektekostenverzekering gebruikt zijn.

De ongevallenverzekering is afgesloten onder de navolgende voorwaarden:

- € 12.500 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.
- fysiotherapie (voor ongevallen na 1juni 2019) 15 behandelingen
- € 3.000 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- reiskosten t.b.v. ouders/verzorgers €0,21 per km met een maximum van € 100

Deze verzekering is van kracht gedurende de schooltijden evenals tijdens het gaan en komen van de scholen, en wel vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school of de tijd die benodigd is voor het rechtstreeks komen en gaan. Bovendien is deze verzekering van kracht gedurende excursies, schoolreizen en werkweken, die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school geïnitieerde activiteiten onder de dekking van de verzekering.

Indien onverhoopt een leerling een ongeval mocht overkomen, moet dit onmiddellijk aan de administratie van de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schadeaangifteformulier dat na invulling en ondertekening onmiddellijk moet worden ingeleverd bij de administratie.

### **Aansprakelijkheidsverzekering**

Voor personeel, vrijwilligers en ouders die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade in verband met handelen of nalaten in de verzekerde hoedanigheid, zulks met inachtneming van de in de polis van toepassing verklaarde voorwaarden en rubrieken. Opzet is uitgesloten van de dekking.

### **Eigendommen van de leerlingen**

De school stelt zich niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen, ook niet uit kluisjes.

### **Nota bene**

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade zal dan aanspraak moeten worden gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders. Wanneer de leerling nog niet de leeftijd van 14 jaar heeft bereikt, zijn de ouders aansprakelijk voor de gedragingen van hun kind. De ouders kunnen zich hiervoor particulier verzekeren. Voor leerlingen van 14 en 15 jaar geldt dat zowel de leerling als de ouder aansprakelijk kan zijn voor gedragingen van de leerling. Ouders zijn niet aansprakelijk als zij aantonen dat zij de gedragingen niet hebben kunnen voorkomen. Vanaf 16 jaar zijn leerlingen aansprakelijk voor hun eigen gedrag.

## **MEDISCHE HANDELINGEN ONDER SCHOOLTijd**

Soms wordt aan de school gevraagd om medische handelingen ten behoeve van de leerlingen onder schooltijd te verrichten. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehan-

deld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op [www.vivente.nu](http://www.vivente.nu).

## **ZORGPLICHT EN HET DAARBIJ HOREN-DE AANNAMEBELEID (ARTIKEL 13 1F)**

Er is sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder voor de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek moet kunnen aanbieden. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze. De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag voor uw kind door de school beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek.

Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden.

Inschrijving van uw kind betekent ook dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

## **KLACHTENREGELING**

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats



waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Vivente vindt het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld en beschikt daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden.

Voor meer info verwijzen wij u naar de *Vivente Klachtenregeling*. Deze vindt u op [www.vivente.nu](http://www.vivente.nu).

## **BELEID TEN AANZIEN VAN SCHORSING EN VERWIJDERING**

Met elkaar staan voor goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag van kinderen (of ouders/verzorgers) hier haaks op staat, ontstaat er een probleem. We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. Het document 'schorsen en verwijderen' vindt u op de website.

## **VEILIGHEIDSBELEID (ARTIKEL 13 I)**

Binnen onze scholen is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en geoefend. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en daarom in ieders aandacht.

Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwens-contactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

### **MELDPlicht BIJ SEKSUEEL MISBRUIK**

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.

Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

### **MELDPUNT VERTROUWENSINSPECTEUR**

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer **0900-1113111**





Als er sprake is van een strafbaar feit, kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling  
Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. Wij hebben daarvoor een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

## **REGISTRATIE ONGEVALLEN**

Vivente scholen registreren de ongevallen die plaatsvinden, Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval kan worden voorkomen. De ongevallen worden geregistreerd vanaf het moment dat het dusdanig ernstig is, dat er een huisarts moeten worden ingeschakeld. De ongevallenregistratie wordt jaarlijks gecontroleerd en besproken zodat voortdurend de veiligheid van de leerlingen bewaakt wordt.

## **VIVENTE EN SAMENWERKINGSVERBAND 23-05 (ARTIKEL 13 M)**

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwer-

kingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen. Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wachtlijst of thuiszitters).

Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een plan van aanpak, het zogenaamde ontwikkelingsperspectief opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belemmeringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Op dat moment moet de overweging gemaakt worden of een overstap naar een speciale vorm van basisonderwijs noodzakelijk en/of gewenst is. De school doet dan in overleg met ouders een aanmelding bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid) Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis)onderwijs en vraagt dan een toelaatbaarheidsverklaring aan.

## **LOGOPEDIE, DYSLEXIE OF FYSIOTHERAPIE OP SCHOOL**

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

### **Waarom op de scholen?**

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast

hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter. Afstemming rondom (specialistische) zorg vindt altijd in overleg met de ouders/verzorgers plaats.

## **OUDERBETROKKENHEID**

Om een goede kwaliteit van zorg te garanderen bent u als ouder volledig betrokken bij de zorg voor uw kind en bent u regelmatig bij de behandelingen aanwezig. Als ouder bent u ook verantwoordelijk voor het oefenen/herhalen van wat er in de logopedische behandeling wordt aangeboden. De behandelruimten zijn officiële dependances van de logopediepraktijk en Kinderfysio en Regge en hierdoor altijd toegankelijk voor u, ook tijdens de schoolvakanties. Als uw kind niet naar logopedie kan komen i.v.m. bijvoorbeeld ziekte, een schoolreisje, studiedag, etc, dan bent u als ouders verantwoordelijk voor de afstemming met de logopedist.

Voor de kinderfysiotherapeutische behandelingen geldt dat we u als ouders graag één keer per maand bij een behandeling willen ontmoeten.

## **SAMENWERKINGSPARTNERS**

Naast de samenwerking op uw school werken Connect logopedie en Kinderfysio De Regge ook samen met diverse kinderopvangorganisaties, GGD (consultatiebureaus), Pento (audiologisch centrum), zorgverzekeraars en diverse (maatschappelijk)partners in de eerste -en tweedelijns gezondheidszorg. Daar waar nodig vindt afstemming plaats tussen de samenwerkingspartners.

## **LOGOPEDIE**

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind nog andere vaardigheden, zoals eten, drinken en lezen. Meer over deze onderwerpen lezen kunt u op [www.connect-logopedie.nl](http://www.connect-logopedie.nl)

## **5-JARIGEN ONDERZOEK**

Onderdeel van de logopedische zorg op school is het 5-jarigen onderzoek. Dit onderzoek wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed vanuit het basispakket. De contactgegevens van Connect vindt u op [www.connectlogopedie.nl](http://www.connectlogopedie.nl)

## **KINDERFYSIO**

De kinderfysiotherapeut van De Regge kan ondersteuning bieden bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijfmotoriek) als op het gebied van grove motoriek wat kinderen nodig hebben in gymzaal en op schoolplein.

Indien u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Kinderfysio De Regge aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs motorische onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket.



Meer info en contactgegevens van Kinderfysio De Regge vindt u op [www.kinderfysioderegge.nl](http://www.kinderfysioderegge.nl)

## **GGD IJSSELLAND**

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De GGD monitort kinderen en begeleidt ouders bij de ontwikkeling en opvoeding van hun kind. Naast de gezondheidsonderzoeken die de GGD uitvoert, kunnen zij ook met de school en/of ouders meedenken bij vragen of signalen en helpen ze graag bij oplossingsrichtingen.

De GGD voert ook gezondheidsonderzoeken uit bij kinderen in de leeftijd van 5 en 10 jaar. Onderstaande werkwijze wordt gehanteerd:

### ***Gezondheidsonderzoek rond de 5 jaar***

Als een kind ongeveer 5 jaar oud is, ontvangen ouders van ons een uitnodiging om een afspraak in te plannen voor een ogen- en orentest en een lengte- en gewichtsmeting bij de doktersassistente op het consultatiebureau. Daarnaast ontvangen ouders een vragenlijst. De dokters-

assistente beoordeelt de resultaten van de onderzoeken en de ingevulde vragenlijst en bekijkt of er een vervolgspraak bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts nodig is. Het kan zo zijn dat een kind een afspraak heeft onder schooltijd en hierdoor even afwezig is.

### ***Gezondheidsonderzoek rond 10,5 jaar***

Als een kind ongeveer 10,5 jaar oud is, komt de doktersassistente naar school. Zij meet de lengte en het gewicht van het kind. Vooraf ontvangen ouders van ons een digitale vragenlijst. In deze vragenlijst vragen we ouders toestemming om hun kind uit de klas te halen. Ook stellen we een aantal algemene vragen, informeren we naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en is er ruimte voor vragen die ouders zelf hebben. Naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst kan het zijn dat er een gesprek volgt met ouders en een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

### ***Groepsvoorlichting groep 8***

De GGD komt in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.



**de Zevensprong** 

CHRISTELIJKE DALTONSCHOOL

**CDS DE ZEVENSPRONG  
MANNAGRAS 30  
8043 KD ZWOLLE  
T 038 420 1840  
WWW.7SPRONG.NL**